



**"Año de la Consolidación del Mar de Grau"**

## **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 552-2016/DG-ENSF-JMA**

Lima, 14 de diciembre de 2016

Visto el Informe N° 0053-2016-DADM-ENSFJMA; Informe N° 054-2016-T/OA-ENSFJMA; Informe N° 042-2016-DA-ENSFJMA; Informe N° 037-2016-Programas Autofinanciados-DA/ENSFJMA; Informe N° 045-2016-DD-ENSFJMA; Informe N° 050-2016-CGAEA/DD-ENSFJMA; Informe N° 075-2016-AL-ENSFJMA, y el Informe N° 614-2016-/D.OPP-ENSFJMA, de fecha 15 de setiembre de 2016, , mediante el cual la Dirección de Planificación y Presupuesto propone uniformizar un nuevo tarifario y descripción de trámites administrativos para el año fiscal 2017 de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas.

### **CONSIDERANDO:**

Que, con Decreto Supremo N° 079-2007-PCM, se aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, y se establecen disposiciones para el cumplimiento de la Ley del Silencio Administrativo;

Que, con Decreto Supremo N° 010-2016-MINEDU, se aprueba el TUPA del Ministerio de Educación;

Que, con las Leyes N° 29292, 29595 y 29630, se otorga el rango universitario a la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, facultándola a otorgar en nombre de la Nación el Grado Académico de Bachiller y los Títulos de Licenciado respectivos;

Que, con Ley Universitaria N° 30220, se establece que la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, tiene los deberes y derechos que confiere la presente Ley para otorgar en nombre de la Nación el grado de bachiller y los títulos de licenciado respectivos, equivalentes a los otorgados por las universidades del país, que son válidos para el ejercicio de la docencia universitaria y para la realización de estudios de maestría y doctorado, y gozan de las exoneraciones y estímulos de las universidades en los términos de la presente Ley;

Que, con Resolución Directoral N° 078-2011/DG-ENSFJMA, se aprueba el reglamento de calificación y registro de intérpretes y artistas del folklore peruano, en su artículo 29° se establece el derecho de pago por calificación y otros gastos administrativos;

Que, con Resolución Directoral N° 304-2012/DG-ENSFJMA, se aprueba las tasas de pago para la obtención del Grado Académico de Bachiller y Título de Licenciado y se aprueba las Guías para optar el Grado Académico de Bachiller y Título de Licenciado;

Que, con Resolución Directoral N° 418-2015/DG-ENSFJMA se aprueba las tasas de pago de los talleres del Programa de Extensión Educativa;

Que, con Resolución Directoral N° 100-2016/DG-ENSFJMA se aprueba el Calendario de Actividades Académicas y pagos correspondientes al año 2016 de los Programas Autofinanciados: Programa Académico de Educación Artística y Programa Académico de Segunda Especialidad en Educación Artística;



### "Año de la Consolidación del Mar de Grau"

Que, con Resolución Directoral N° 087-2016/DG-ENSFJMA se aprueba el Calendario de Actividades Académicas y pagos correspondientes al año 2016 de los Programas Académicos de Educación Artística y Programa Académico de Artista Profesional;

Que, en sesión de Consejo Directivo se encarga a la Directora de Planificación y Presupuesto, remita la propuesta de un nuevo tarifario y descripción de trámites administrativos para el año fiscal 2016;

Que, con documento de Visto, la Directora de Planificación y Presupuesto alcanza la propuesta del nuevo tarifario y descripción de trámites administrativos para el año fiscal 2017 de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas;

Con las visaciones de la Dirección Académica, Directora de la Oficina de Administración, Asesor Legal; Director de Investigación, Director de Difusión, Directora de Planificación y Presupuesto y Secretaría General; y

En uso de las atribuciones conferidas por el D.S. N° 054-2002-ED, Reglamento General de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas;

#### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.- APROBAR**, a partir del 01 de enero 2017, el nuevo Tarifario y Descripción de Trámites Administrativos de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, el cual se anexa al presente.

**Artículo 2°.-** Comunicar a las Direcciones de Investigación Difusión, Planificación y Presupuesto, Académica, y los Programas Académicos de Bachillerato y Licenciatura, Secretaría Académica, Oficina de Grados y Títulos y Oficina de Administración el cumplimiento de la presente Resolución.

**Artículo 3°.-** Modificar, derogar o dejar sin efecto, según sea el caso, toda disposición normativa interna que se oponga a lo resuelto mediante la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



Escuela Nacional Superior de Folklore  
José María Arguedas  
TANIA M. ANAYA FIGUEROA  
Directora General





**ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARIA ARGUEDAS**  
**TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016**

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO                               |                                                                                            | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)                                                                                        |                                                                                                                                  | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                                              |                                                                                            | Número y Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FUT | (en % UIT Año 2016)<br>3950.00                                                                                    | (en \$)                                                                                                                          |                                       |                          |                                    |
| SECRETARÍA GENERAL-OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |                                                                                                                   |                                                                                                                                  |                                       |                          |                                    |
| SECRETARÍA GENERAL                                           |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |                                                                                                                   |                                                                                                                                  |                                       |                          |                                    |
| 1                                                            | CARTA DE PRESENTACIÓN DE ESTUDIANTE<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                        | 1 Solicitud en FUT<br>2 Comprobante de pago<br>3 Copia de DNI vigente y actualizado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.25                                                                                                              | 10.00                                                                                                                            | 7 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| AUTENTICACIONES                                              |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |                                                                                                                   |                                                                                                                                  |                                       |                          |                                    |
| 2                                                            | AUTENTICACIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                       | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.18                                                                                                              | 7.00                                                                                                                             | 2 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 3                                                            | AUTENTICACIÓN DEL DIPLOMA DE GRADO DE BACHILLER<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394            | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.18                                                                                                              | 7.00                                                                                                                             | 2 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 4                                                            | AUTENTICACIÓN DEL DIPLOMA DEL EGRESADO<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                     | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.18                                                                                                              | 7.00                                                                                                                             | 2 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 5                                                            | AUTENTICACIÓN DEL CERTIFICADO DE ESTUDIOS (CADA FOLIO)<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394     | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.08                                                                                                              | 3.00                                                                                                                             | 2 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 6                                                            | AUTENTICACIÓN DE LA CONSTANCIA DE EGRESADO<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                 | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.13                                                                                                              | 5.00                                                                                                                             | 2 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 7                                                            | AUTENTICACIÓN DEL SILABO<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                   | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X   | 0.05                                                                                                              | 2.00                                                                                                                             | 7 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| 8                                                            | AUTENTICACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS INTERNOS                                                 | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Documento Original<br>3 Comprobante de pago *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X   | 0.05                                                                                                              | 2.00                                                                                                                             | 7 días                                | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |
| GRADOS Y TÍTULOS                                             |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |                                                                                                                   |                                                                                                                                  |                                       |                          |                                    |
| 9                                                            | DECLARATORIA DE EXPEDITO PARA GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394 | EGRESADOS DEL PAEA, PAAP Y PAEA MEIE<br>1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago por Declaratoria de Expendito<br>3 Certificado de estudios del I al X (Originales)<br>4 10 Constancias o certificado de conferencias emitidos por la ENSFJMA ( 20 % de eventos organizados por otras Instituciones.<br>* Regular - c/u<br>** PAEA - MEIE - c/u<br>5 Constancia de 01 laboratorio de talentos artísticos<br>* Regular - c/u<br>** PAEA - MEIE - c/u<br>6 a) Constancia de haber aprobado: Prueba de comprensión de textos profesionales en Idioma: Castellano, aplicada por la Dirección Académica de la ENSFJMA<br>* Ingresantes hasta el 2014<br>b) Constancia de haber aprobado: Idioma extranjero o Idioma Nativo<br>*Ingresantes a partir del 2015<br>7 Aprobación de un trabajo de investigación Para ingresantes a partir del 2015<br>8 Constancia de no adeudar a la Biblioteca<br>9 Constancia de no adeudar a la Tesorería<br>10 Constancia de no adeudar a la Sala de Instrumentos<br>11 Constancia de no adeudar Práctica Pre-Profesional<br>12 Constancia de no adeudar documentos a la Secretaría General<br>13 Constancia de matrícula del I ciclo (indicando D/M/A)<br>14 Constancia de egresado (indicando D/M/A)<br>15 Ficha de seguimiento académico (Recod de Notas)<br>16 Partida de nacimiento (original). | X   | 0.76<br>4.00<br>0.25<br>0.51<br>0.25<br>0.51<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>0.25<br>- | 30.00<br>158.00<br>10.00<br>20.00<br>10.00<br>20.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>10.00<br>- | 30 días                               | Trámite<br>documentario  | Directora<br>General               |



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) |          | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|----------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Número y Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                | FUT | (en % UIT Año 2016)        | (en S/)  |                                       |                          |                                    |
| <br><br><br><br><br><br> | 17 Copia fedateada del D.N.I. vigente.<br><br>Nota: Presenta la documentación en micas y en folder de plástico, tamaño oficio (tapa transparente) en Trámite documentario al siguiente detalle:<br>Docentes: Color Azul<br>Artistas: Color Rojo<br><br><b>EGRESADOS DEL PROGRAMA DE BACHILLERATO</b> |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                                                                                                                                                                   | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2 Comprobante de pago por Declaratoria de expedito                                                                                                                                                                                                                                                   |     | 0.76                       | 30.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 Copia del Título original, autenticada por la Secretaría General de la ENSFJMA                                                                                                                                                                                                                     |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4 Certificado de estudios del I al X (Originales)                                                                                                                                                                                                                                                    |     | 4.00                       | 158.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 Certificado de estudios del Programa de Bachillerato                                                                                                                                                                                                                                               |     | 2.03                       | 80.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 Aprobación de un trabajo de investigación para ingresantes a partir del 2015                                                                                                                                                                                                                       |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7 Constancia de no adeudar a la Biblioteca                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 8 Constancia de no adeudar a la Tesorería                                                                                                                                                                                                                                                            |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 9 Constancia de no adeudar al Programa de Bachillerato                                                                                                                                                                                                                                               |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 Constancia de no adeudar a la Secretaría General                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11 Constancia de matrícula del I ciclo (indicando D/M/A)                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12 Constancia de egresado (indicando D/M/A)                                                                                                                                                                                                                                                          |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 Partida de nacimiento (original).                                                                                                                                                                                                                                                                 |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14 Copia fedateada del D.N.I. vigente.                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15 Curriculum Vitae no documentado<br><br>Nota: Presenta la documentación en micas y en folder de plástico, tamaño oficio (tapa transparente) en Trámite documentario al siguiente detalle:<br>Color Anaranjado                                                                                      |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 10 GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                                                                                                                                                                   | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2 Comprobante de pago por derecho de optar el Grado de Académico de Bachiller                                                                                                                                                                                                                        |     | 3.80                       | 150.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 Copia de Resolución Directoral declarando expedito para optar el Grado Académico de Bachiller                                                                                                                                                                                                      |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4 Acta de Sustentación de Trabajo de Investigación Para ingresantes a partir del 2015                                                                                                                                                                                                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 03 ejemplares impresos y empastados del Trabajo de Investigación aprobado -                                                                                                                                                                                                                        |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 Archivo en word de Trabajo de Investigación aprobado. En un CD                                                                                                                                                                                                                                     |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7 Comprobante de pago por concepto de Diploma de Bachiller                                                                                                                                                                                                                                           |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 8 Comprobante de pago por concepto de medalla y portadiploma.                                                                                                                                                                                                                                        |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 9 Caligrafiado de Diploma                                                                                                                                                                                                                                                                            |     | 0.00                       | 15.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 Comprobante de pago por concepto de tramitación                                                                                                                                                                                                                                                   |     | 0.63                       | 25.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11 02 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco. Damas; blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal.                                                                                                                                       |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
| 11 DECLARATORIA DE EXPEDITO PARA EL TÍTULO DE LICENCIADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                                                                                                                                                                   | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2 Comprobante de pago por Declaratoria de expedito                                                                                                                                                                                                                                                   |     | 0.76                       | 30.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 Copia del Diploma de Grado de Bachiller, autenticada por la Secretaría General de la ENSFJMA                                                                                                                                                                                                       |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4 Certificado de Estudios del I al X pre- grado - originales Para los Bachilleres de la Escuela copia autenticada por la Secretaría General                                                                                                                                                          |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | .Cada folio                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | 0.08                       | 3.00     |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 Certificado de Estudios del Programa de Licenciatura I y II (en caso de haber llevado el Programa)                                                                                                                                                                                                 |     | 2.03                       | 80.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 Constancia de haber aprobado: Idioma Nativo                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7 Constancia de no adeudar a la Biblioteca                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 8 Constancia de no adeudar a la Tesorería                                                                                                                                                                                                                                                            |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 9 Constancia de no adeudar documentos al Programa de Licenciatura (En caso de haber llevado el Programa)                                                                                                                                                                                             |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 Constancia de no adeudar documentos a la Secretaría General                                                                                                                                                                                                                                       |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11 Informe Final de las Asesorías de Tesis                                                                                                                                                                                                                                                           |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12 Informe Final de 02 Revisores de Tesis                                                                                                                                                                                                                                                            |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 Comprobante de pago por derecho de: Sustentación de Tesis                                                                                                                                                                                                                                         |     | 20.25                      | 800.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Trabajo de Suficiencia Profesional                                                                                                                                                                                                                                                                   |     | 63.29                      | 2,500.00 |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14 Partida de nacimiento (original).                                                                                                                                                                                                                                                                 |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15 Copia fedateada del D.N.I. vigente.                                                                                                                                                                                                                                                               |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | REQUISITOS                                                                                                                                                     |     | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) |          | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|----------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Número y Denominación                                                                                                                                          | FUT | (en % UIT Año 2016)        | (en \$)  |                                       |                          |                                    |
| 12 TÍTULO DE LICENCIADO<br><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394<br><br>                                                                                                                                                                                                   | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                             | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Comprobante de pago por derecho de optar Título de Licenciado                                                                                                |     | 3.80                       | 150.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 Copia de Resolución Directoral declarando expedito para optar el Título de Licenciado                                                                        |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 Acta de Sustentación de Tesis                                                                                                                                |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 03 ejemplares impresos y empastados de la Tesis aprobada                                                                                                     |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6 Archivo en word de Tesis aprobada en un CD                                                                                                                   |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7 Comprobante de pago por concepto de Diploma de Licenciado                                                                                                    |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8 Comprobante de pago por concepto de medalla y portadiploma.                                                                                                  |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9 Comprobante de pago por concepto de tramitación                                                                                                              |     | 0.63                       | 25.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 Caligrafiado de Diploma                                                                                                                                     |     | 0.00                       | 15.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 02 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco. Damas; blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
| 13 DECLARATORIA DE EXPEDITO PARA EL TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD<br><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394<br><br>                                                                                                                                                        | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                             | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Comprobante de pago por Declaratoria de expedito                                                                                                             |     | 0.76                       | 30.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 Copia del Diploma de Título Profesional legalizada por la Secretaría General de la Institución de procedencia.                                               |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 Certificado de Estudios del Programa de Segunda Especialidad originales                                                                                      |     | 4.05                       | 160.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 Constancia de no adeudar a la Biblioteca                                                                                                                     |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6 Constancia de no adeudar a la Tesorería                                                                                                                      |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7 Constancia de no adeudar documentos al Programa de Segunda Especialidad                                                                                      |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8 Constancia de no adeudar documentos a la Secretaría General                                                                                                  |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9 Informe Final de las Asesorías de Tesis                                                                                                                      |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 Informe Final de 02 Revisores de Tesis                                                                                                                      |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 Comprobante de pago por derecho de: Sustentación de Tesis                                                                                                   |     | 20.25                      | 800.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12 Partida de nacimiento (original).                                                                                                                           |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13 Copia fedateada del D.N.I. vigente.                                                                                                                         |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
| 14 TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD<br><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394<br><br><br>                                                                                                 | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                             | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Comprobante de pago por derecho de optar Título de Segunda Especialidad                                                                                      |     | 3.80                       | 150.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 Copia de Resolución Directoral declarando expedito para optar el Título de Segunda Especialidad                                                              |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 Acta de Sustentación de Tesis                                                                                                                                |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 03 ejemplares impresos y empastados de la Tesis aprobada -                                                                                                   |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6 Archivo en word de Tesis aprobada en un CD                                                                                                                   |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7 Comprobante de pago por concepto de Diploma de Segunda Especialidad                                                                                          |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8 Comprobante de pago por concepto de medalla y portadiploma.                                                                                                  |     | 2.53                       | 100.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9 Comprobante de pago por concepto de tramitación                                                                                                              |     | 0.63                       | 25.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 Caligrafiado de Diploma                                                                                                                                     |     | 0.00                       | 15.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 02 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco. Damas; blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
| 15 TÍTULO PEDAGÓGICO<br>Egresados hasta el 2008<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394<br><br><br><br> | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                             | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Informe final del trabajo de Investigación                                                                                                                   |     | -                          | Gratuito |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 Constancia de no adeudar a la Biblioteca                                                                                                                     |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4 Constancia de no adeudar a la Tesorería                                                                                                                      |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 Constancia de no adeudar a la sala de Instrumentos                                                                                                           |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6 Constancia de no adeudar práctica pre profesional                                                                                                            |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7 Constancia de no adeudar documentos a la Secretaría General                                                                                                  |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8 Certificado de estudios del I al X ciclo                                                                                                                     |     | 4.00                       | 158.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9 Constancia de egresado (indicando D/M/A)                                                                                                                     |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 Derecho de Sustentación                                                                                                                                     |     | 7.59                       | 300.00   |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 11 Acta de Sustentación                                                                                                                                        |     | -                          | Gratuito |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12 02 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco. Damas; blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y                 |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13 Compra de Diploma (título) BN                                                                                                                               |     | 0.50                       | 19.75    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 14 Caligrafiado de Diploma                                                                                                                                     |     | 0.00                       | 15.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15 Certificados de Estudios (visado por la DRELM)                                                                                                              |     |                            | Gratuito |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 16 Expedición e inscripción de Título (DRELM)                                                                                                                  |     | 1.00                       | 39.50    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 17 Derecho de tramitación                                                                                                                                      |     | 1.27                       | 50.00    |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 18 Partida de nacimiento (original).                                                                                                                           |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 19 Copia fedateada del D.N.I. vigente.                                                                                                                         |     | -                          | -        |                                       |                          |                                    |
| 16 DERECHO DE SUSTENTACIÓN TESIS<br>TÍTULO PEDAGÓGICO<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 Solicitud con FUT del interesado                                                                                                                             | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Comprobante de pago                                                                                                                                          |     | 7.59                       | 300.00   |                                       |                          |                                    |



**ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS**  
**TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016**

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO                                                                                                                 | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                      |     | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) |         | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|---------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                                                                                                                                | Número y Denominación                                                                                                                                                                                                           | FUT | (en % UIT Año 2016)        | (en S/) |                                       |                          |                                    |
| 17 <b>DERECHO DE PRESENTACION DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA GRADO DE BACHILLER</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                          | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 12.65                      | 500.00  |                                       | Trámite documentario     | Directora General                  |
| <b>DIRECCIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |     |                            |         |                                       |                          |                                    |
| 18 <b>TRÁMITE DE MATRÍCULA REGULAR</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                         | 1 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                           |     | 3.29                       | 130.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 19 <b>TRÁMITE DE MATRÍCULA - EXTEMPORÁNEA REGULAR</b>                                                                                          | 1 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                           |     | 3.95                       | 156.00  | 5 días                                | Trámite                  | Directora                          |
| 20 <b>REINGRESO</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                                            | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 3.04                       | 120.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 21 <b>MATRÍCULA POR CURSOS - REGULAR</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                       | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 0.89                       | 35.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 22 <b>TRÁMITE DE MATRÍCULA PAEA MEIE Y SEGUNDA ESPECIALIDAD</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                | 1 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                           |     | 1.77                       | 70.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 23 <b>TRÁMITE DE MATRÍCULA PAEA MEIE O SEGUNDA ESPECIALIDAD TEMPORÁNEO</b>                                                                     | 1 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                           |     | 2.13                       | 84.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 24 <b>MATRÍCULA POR CURSOS - PAEA MEIE O SEGUNDA ESPECIALIDAD</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                              | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 3.54                       | 140.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 25 <b>MATRÍCULA QUECHUA</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                                    | 1 Comprobante de pago                                                                                                                                                                                                           |     | 0.76                       | 30.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 26 <b>EXAMEN DE SUFICIENCIA PARA CAMBIO DE ESPECIALIDAD INSTRUMENTAL</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                       | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 5.06                       | 200.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 27 <b>CAMBIO DE ESPECIALIDAD INSTRUMENTAL</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                  | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 2.53                       | 100.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 28 <b>TRASLADO INTERNO</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                                     | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago                                                                                                                                                                     | X   | 2.53                       | 100.00  | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 29 <b>CONVALIDACIÓN DE CURSOS</b><br>* Por ciclo                                                                                               | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago<br>3 Silabo<br>4 Certificado de Estudios                                                                                                                            | X   | 1.00                       | 39.50   | 5 días                                | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 30 <b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS - DEL GRADO I AL X CICLO</b><br>* Por ciclo S/ 15.80<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                             | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago<br>3 04 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco.<br>Damas, blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. | X   | 4.00                       | 158.00  | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 31 <b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS - DEL PROGRAMA SEGUNDA ESPECIALIDAD (DE I AL IV CICLO)</b><br>* Por ciclo 40.00 soles                            | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago<br>3 04 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco.<br>Damas, blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. | X   | 4.05                       | 160.00  | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 32 <b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS - DEL PROGRAMA DE BACHILLERATO (DE I AL IV CICLO)</b><br>* Por ciclo 40.00 soles<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394 | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago<br>3 04 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco.<br>Damas, blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. | X   | 2.03                       | 80.00   | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 33 <b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS - DEL PROGRAMA DE LICENCIATURA (2 CICLOS)</b><br>* Por ciclo 40.00 soles<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394         | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 Comprobante de pago<br>3 04 fotos tamaño pasaporte, fondo blanco.<br>Damas, blusa blanca con cuello y saco azul o negro; Caballeros: camisa blanca, saco negro o azul y corbata formal. | X   | 2.03                       | 80.00   | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 34 <b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS - QUECHUA POR CICLO</b><br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                          | 1 Solicitud con FUT del interesado<br>2 2 fotografías a color tamaño carnet<br>3 Comprobante de pago                                                                                                                            | X   | 0.40                       | 15.80   | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO           |                                                                                                                       | Número y Denominación |                                                    | FUT | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) |          | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|-----|----------------------------|----------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                       |                       |                                                    |     | (en % UIT Año 2016)        | (en S/)  |                                       |                          |                                    |
| 3950.00                                  |                                                                                                                       |                       |                                                    |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| SERVICIOS DE ENSEÑANZA                   |                                                                                                                       |                       |                                                    |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 35                                       | PAEA MEIE<br>PENSIÓN DE ENSEÑANZA POR ARMADA<br>* 4 Armadas por Ciclo                                                 | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 7.09                       | 280      |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 36                                       | SEGUNDA ESPECIALIDAD<br>PENSIÓN DE ENSEÑANZA POR CICLO<br>* 4 Armadas por Ciclo                                       | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 7.09                       | 280      |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 37                                       | QUECHUA<br>PENSIÓN DE ENSEÑANZA POR CICLO                                                                             | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 5.06                       | 200      |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 38                                       | CURSO DE COMPRESIÓN DE TEXTOS (REGULAR)<br>Mínimo 6 inscriptos                                                        | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 1.90                       | 75       |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 39                                       | CURSO DE COMPRESIÓN DE TEXTOS (PAEA MEIE)<br>Mínimo 6 inscriptos                                                      | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 2.53                       | 100      |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 40                                       | CURSO DE SUBSANACIÓN<br>* Por crédito<br>Mínimo 6 inscriptos                                                          | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 1.52                       | 40       |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| 41                                       | CURSO DE NIVELACIÓN<br>* Por crédito<br>Mínimo 6 inscriptos                                                           | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 1.52                       | 40       |                                       | Tesorería ENSFJMA        | Directora General                  |
| PAGO / VARIOS                            |                                                                                                                       |                       |                                                    |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 42                                       | CONSTANCIA DE ESTUDIOS PARA ESTUDIANTES                                                                               | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   |                            |          | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | Copia de DNI vigente y actualizado                 |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 43                                       | CONSTANCIA DE ESTUDIOS PARA EX-ESTUDIANTES                                                                            | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   |                            |          | 15 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     | 0.51                       | 20.00    |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | Copia de DNI vigente y actualizado                 |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 44                                       | CONSTANCIA DE EGRESO<br>LEY N° 28044<br>LEY N° 29394                                                                  | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   |                            |          | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | Copia de DNI vigente y actualizado                 |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 45                                       | CONSTANCIA DE NO ADEUDAR DOCUMENTOS A LA SECRETARÍA GENERAL                                                           | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   |                            |          | 10 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     | 0.25                       | 10.00    |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | Copia de DNI vigente y actualizado                 |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 46                                       | CARNÉ UNIVERSITARIO                                                                                                   | 1                     | Comprobante de pago                                |     | 0.41                       | 16.00    | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
| 47                                       | DUPLICADO DE CARNÉ UNIVERSITARIO                                                                                      | 1                     | Solicitud en FUT                                   | X   |                            |          | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     | 0.51                       | 20.00    |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | Constancia de matrícula                            |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 48                                       | REVISIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INFORME DE APROBACIÓN<br>Para egresados<br>Para optar el Título de Licenciado | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 3.80                       | 150.00   | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 49                                       | APROBACIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN<br>Para optar el Título de Licenciado                                         | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 0.00                       | Gratuito | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Informe de aprobación de Proyecto de Investigación |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 3                     | 01 ejemplar anillado                               |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 50                                       | ASESORIA DE TESIS E INFORME FINAL<br>Para Egresados<br>Para optar el Título de Licenciado                             | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 8.86                       | 500.00   | 30 días                               | Trámite documentario     | Directora General                  |
|                                          |                                                                                                                       |                       | Informe de aprobación de Proyecto de Investigación |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 51                                       | EXAMEN EXTRAORDINARIO DE SUBSANACIÓN                                                                                  | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 1.27                       | 200.00   | 30 días                               | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 52                                       | EXAMEN EXTRAORDINARIO<br>En el último ciclo<br>sólo para culminar plan de estudios                                    | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 5.06                       | 200.00   | 30 días                               | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 53                                       | EXAMEN EXTRAORDINARIO DE SUFICIENCIA                                                                                  | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 5.06                       | 200.00   | 30 días                               | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 54                                       | MATERIAL DE ENSEÑANZA QUECHUA                                                                                         | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 0.51                       | 20.00    | 30 días                               | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
|                                          |                                                                                                                       | 2                     | Comprobante de pago                                |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| CENTRO DE PREPARACIÓN - CEPRE - ARGUEDAS |                                                                                                                       |                       |                                                    |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 55                                       | MATRÍCULA                                                                                                             | 1                     | Comprobante de pago                                | X   | 17.72                      | 700.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
| OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN              |                                                                                                                       |                       |                                                    |     |                            |          |                                       |                          |                                    |
| 56                                       | PROSPECTO Y CARPETA DEL POSTULANTE REGULAR                                                                            | 1                     | Comprobante de pago                                | X   | 1.52                       | 60.00    | 5 días                                | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
| 57                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN REGULAR                                                                              | 1                     | Comprobante de pago                                | X   | 8.61                       | 340.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
| 58                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN REGULAR - EXTEMPORÁNEA                                                               | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 10.13                      | 400.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Dirección Académica                |
| 59                                       | INSCRIPCIÓN DE EXONERADOS REGULAR                                                                                     | 1                     | Solicitud con FUT del interesado                   | X   | 2.53                       | 100.00   | 5 días                                | Trámite documentario     | Dirección Académica                |



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DEL FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

TARIFAS VIGENTES Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL AÑO FISCAL 2016

| DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO           |                                                                      | REQUISITOS            |                                  | FUT | DERECHO DE TRAMITACIÓN (*) |         | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO        | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|----------------------------|---------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                                                      | Número y Denominación |                                  |     | (en % UIT Año 2016)        | (en \$) |                                       |                                 |                                    |
| ADMISIÓN PAEA - MEIE                     |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 60                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN                                     | 1                     | Comprobante de pago              | X   | 4.56                       | 180.00  | 5 días                                | Trámite documentario            | Dirección Académica                |
| 61                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN EXTEMPORÁNEO                        | 1                     | Comprobante de pago              | X   | 5.06                       | 200.00  | 5 días                                | Trámite documentario            | Dirección Académica                |
| ADMISIÓN SEGUNDA ESPECIALIDAD            |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 62                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN                                     | 1                     | Solicitud con FUT del interesado | X   | 4.56                       | 180.00  | 5 días                                | Trámite documentario            | Dirección Académica                |
| 63                                       | INSCRIPCIÓN - EXAMEN DE ADMISIÓN EXTEMPORÁNEO                        | 1                     | Comprobante de pago              | X   | 5.06                       | 200.00  | 5 días                                | Trámite documentario            | Dirección Académica                |
| DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN                    |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| PROGRAMA DE EXTENSIÓN EDUCATIVA          |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 64                                       | MATRICULA CLASES GRUPALES MÚSICA                                     |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
|                                          | .Público en general                                                  | 1                     | Comprobante de pago              |     | 4.56                       | 180.00  |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
|                                          | .Estudiantes                                                         | 1                     | Comprobante de pago              |     | 4.05                       | 160.00  |                                       | Programa de Extensión Educativa |                                    |
|                                          | .Docentes y jubilados                                                | 1                     | Comprobante de pago              |     | 4.30                       | 170.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          | .Piano                                                               | 1                     | Comprobante de pago              |     | 4.56                       | 180.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          | .Promocional (Comas)                                                 | 1                     | Comprobante de pago              |     | 2.53                       | 100.00  |                                       |                                 |                                    |
| 65                                       | MATRICULA CLASES GRUPALES DANZA                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
|                                          | .Público en general                                                  |                       | Comprobante de pago              |     | 4.05                       | 160.00  |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
|                                          | .Estudiantes                                                         | 1                     | Comprobante de pago              |     | 3.54                       | 140.00  |                                       | Programa de Extensión Educativa |                                    |
|                                          | .Docentes y jubilados                                                | 1                     | Comprobante de pago              |     | 3.80                       | 150.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          | .Promocional (Comas)                                                 | 1                     | Comprobante de pago              |     | 2.53                       | 100.00  |                                       |                                 |                                    |
| 66                                       | MATRICULA CLASES PERSONALIZADAS - MÚSICA                             |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
|                                          | Batería (8 clases *30 min. c/clase)                                  | 1                     | Comprobante de pago              |     | 4.56                       | 180.00  |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
|                                          | Música (Clase *50 min. c/clase)                                      | 1                     | Comprobante de pago              |     | 7.59                       | 300.00  |                                       | Programa de Extensión Educativa |                                    |
| 67                                       | MATRICULA CLASES PERSONALIZADAS - DANZA                              |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
|                                          | Danza (Clase *50 min. c/clase)                                       | 1                     | Comprobante de pago              |     | 7.59                       | 300.00  |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
| 68                                       | CARNÉ DE ENSEÑANZA DE TALLERES DE EXT. - DANZA Y MÚSICA              | 1                     | Comprobante de pago              |     | 0.13                       | 5.00    |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
| 69                                       | DUPLICADO DE CARNÉ DE ENSEÑANZA DE TALLERES DE EXT. - DANZA Y MÚSICA | 1                     | Comprobante de pago              |     | 0.18                       | 7.00    |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Difusión               |
| DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN               |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| REQUISITOS Y CALIFICACIÓN DE INTERPRETES |                                                                      |                       |                                  |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 70                                       | DERECHO DE CALIFICACIÓN R.D 078-2011/DG-ENSFJMA INDIVIDUAL           | 1                     | Solicitud con FUT del interesado | X   |                            |         |                                       |                                 |                                    |
|                                          | GRUPAL HASTA TRES MIEMBROS                                           | 2                     | Comprobante de pago              |     | 2.03                       | 80.00   |                                       | Trámite Documentario            | Director de Investigación          |
|                                          | GRUPAL HASTA CINCO MIEMBROS                                          |                       |                                  |     | 3.80                       | 150.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          | GRUPAL HASTA DIEZ MIEMBROS                                           |                       |                                  |     | 6.33                       | 250.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          | GRUPAL DE ONCE MIEMBROS A MÁS                                        |                       |                                  |     | 11.39                      | 450.00  |                                       |                                 |                                    |
|                                          |                                                                      |                       |                                  |     | 16.46                      | 650.00  |                                       |                                 |                                    |
| 71                                       | FICHA ÚNICA DE REGISTRO R.D 078-2011/DG-ENSFJMA                      | 1                     | Comprobante de pago              |     | 0.05                       | 2.00    |                                       | Trámite Documentario            | Director de Investigación          |
| 72                                       | DERECHO DE CARNÉ R.D 078-2011/DG-ENSFJMA                             | 1                     | Comprobante de pago              |     | 0.51                       | 20.00   |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Investigación          |
| 73                                       | DERECHO DE CONSTANCIA R.D 078-2011/DG-ENSFJMA                        | 1                     | Solicitud con FUT del interesado | X   | 0.25                       | 10.00   |                                       | Trámite Documentario            | Director de Investigación          |
|                                          |                                                                      | 2                     | Comprobante de pago              |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 74                                       | DERECHO DE DIPLOMA R.D 078-2011/DG-ENSFJMA                           | 1                     | Solicitud con FUT del interesado | X   | 0.76                       | 30.00   |                                       | Tesorería ENSFJMA               | Director de Investigación          |
|                                          |                                                                      | 2                     | Comprobante de pago              |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |
| 75                                       | DUPLICADO DE CARNÉ R.D 078-2011/DG-ENSFJMA                           | 1                     | Solicitud con FUT del interesado | X   | 0.51                       | 20.00   |                                       | Trámite Documentario            | Director de Investigación          |
|                                          |                                                                      | 2                     | Comprobante de pago              |     |                            |         |                                       |                                 |                                    |